

## Obrazac 20.

### IZVJEŠĆE STEČAJNOGA UPRAVITELJA O TIJEKU STEČAJNOGA POSTUPKA I STANJU STEČAJNE MASE

Nadležni trgovački sud: Trgovački sud u Zadru

Poslovni broj spisa: 1 St-59/2018

Dužnik (ime i prezime/tvrtka ili naziv, OIB, adresa/sjedište): **SID d.o.o. u stečaju,**

OIB: 96968239922, Jerolima Milete 1, Šibenik

#### **I. TIJEK STEČAJNOGA POSTUPKA U RAZDOBLJU OD 21.07.2019. DO 19.10.2019. g.**

*Navesti radnje koje je stečajni upravitelj poduzeo u određenom razdoblju radi prikupljanja stečajne mase u skladu sa svojim dužnostima, popis postupaka pred sudovima i drugim tijelima u kojima je sudjelovao, popis radnika koji su nastavili s radom, dati podatak ima li dužnik izgleda za nastavak poslovanja i mogućnost za izradu stečajnog plana, dati mišljenje o mogućnosti zaključenja stečajnog postupka, odnosno što sprječava zaključenje stečajnog postupka:*

Dana 4. rujna 2019. godine održana je skupština vjerovnika na kojoj je skupština vjerovnika jednoglasno donijela odluku o izradi stečajnog plana. Stečajni plan će izraditi stečajna upraviteljica i u roku 60 dana dostaviti uredovnom sudu.

#### **II. STANJE STEČAJNE MASE**

*1. dati sustavan pregled predmeta stečajne mase s početka razdoblja izvješća prema članku 223. Stečajnog zakona:*

Imovina stečajnog dužnika koji pregled je stečajna upraviteljica dala u svom izviješću za skupštinu vjerovnika koja je održana dana 21. siječnja 2019. godine još uvijek nije unovčena.

*2. dati podatak koji su predmeti stečajne mase unovčeni i u kojem iznosu:*

Nije unovčeno ništa od imovine koja čini stečajnu masu.

*3. dati podatak koji predmeti stečajne mase nisu unovčeni i zbog kojeg razloga:*

Nije unovčeno ništa od imovine koja čini stečajnu masu, skupština vjerovnika koja je održana 4. rujna 2019. godine jednoglasno je donijela odluku o izradi stečajnog plana.

*4. dati podatak o tome kako je ostvareno razlučno pravo, ako ono postoji:*

Stečajna upraviteljica je u svom izviješću za skupštinu vjerovnika koja je održana 21. siječnja 2019. godine navela razlučnog vjerovnika.

*5. dati podatak o tome kako je ostvareno izlučno pravo, ako ono postoji:*

Nije prijavljeno nijedno izlučno pravo.

*6. dati podatak o vjerovnicima stečajne mase i njihovom namirenju:*

U navedenom periodu daje se prikaz nastalih troškova:

Opis troška	Iznos kn	Podmireno kn	Ostaje za podmiriti kn
Naknada banke	315,45	315,45	0,00
Izrada pečata	120,00	0,00	120,00
Troškovi biljega	80,00	0,00	80,00
Ostali troškovi	800,00	800,00	0,00
Troškovi vođenja poslovnih knjiga	5.200,00	0,00	5.200,00
<b>UKUPNO kn</b>	<b>6.515,45</b>	<b>1.115,45</b>	<b>5.400,00</b>

*7. dati podatak o isplatama plaća radnika ako su nastavili s radom nakon otvaranja stečajnoga postupka:*

Nije bilo isplate plaća nakon otvaranja stečaja.

*8. dati podatak o namirenju stečajnih vjerovnika (diobe):*

Nije bilo namirenja stečajnih vjerovnika.

*9. ostali podaci:*

Stečajna upraviteljica fakturira najam stana koji je u sklopu poslovnog prostira, sukladno odluci skupštine vjerovnika isti se ne plaća, te je stečajna upraviteljica poslala opomenu za podmirivanje dospjelog dugovanja.

Stečajni dužnik ima otvoren žiro račun broj HR23900011199022629 kod Poštanska banka d.d. Stanje na žiro računu je 5.133,46 kn.

Sukladno zakonskim odredbama predaju se svi potrebni obrasci kao i izvješća.

### **III. RADNJE KOJE ĆE SE PODUZETI U NAREDNOM RAZDOBLJU**

*Naznačiti radnje koje će se poduzeti u narednom razdoblju od 19. listopada 2019. do 19. siječnja 2019. godine.*

Po izradi stečajnog plana zakazati skupštinu vjerovnika da se očituju o predloženom Stečajnom planu.

Mjesto i datum :

Stečajna upraviteljica:

Šibenik, 19. listopada 2019. godine

Radojka Danek mag.oec.univ.spec.oec.